

# CO<sub>2</sub>-Prestatieladder

## Communicatie 2022

<b>Organisatie:</b>	Maters en De Koning
<b>Contactpersoon:</b>	Laurens Visser
<b>Adviseur:</b>	Anouk de Leer
<b>Adviesbureau:</b>	De Duurzame Adviseurs
<b>Publicatiedatum:</b>	12 december 2023
<b>Versie:</b>	1.1



## Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>Inleiding van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Taakstellingen voor energiemangement.....</b>	<b>4</b>
2.1	<i>Stuurcyclus en planning .....</i>	4
2.2	<i>Dataverzameling.....</i>	5
<b>3</b>	<b>CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen en voortgang .....</b>	<b>6</b>
3.1	<i>Hoofddoelstelling.....</i>	6
3.1.1	<i>Subdoelstellingen.....</i>	6
<b>4</b>	<b>Plan van aanpak .....</b>	<b>7</b>
4.1	<i>Maatregelen, planning, deadline en verantwoordelijke(n).....</i>	7
4.2	<i>Kwantitatieve reductie.....</i>	8
<b>5</b>	<b>Participatie .....</b>	<b>9</b>
5.1	<i>Inventarisatie initiatieven .....</i>	9
5.2	<i>Actieve deelname.....</i>	9
5.3	<i>Lopend initiatief.....</i>	9
	<b>Disclaimer &amp; Colofon .....</b>	<b>10</b>

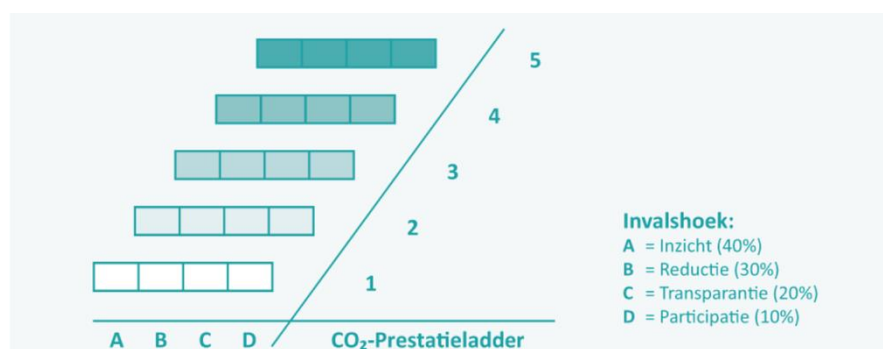
# 1 Inleiding van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder

De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder is een managementsysteem dat zich richt op CO<sub>2</sub>-reductie, energiebesparing en het gebruik van duurzame energie binnen de bedrijfsvoering en in projecten en in de keten. Het systeem vereist continue verbetering van inzicht, verdere CO<sub>2</sub>-reductiemaatregelen, communicatie en samenwerking in de bedrijfsvoering. Het helpt organisaties met het structureren van interne bedrijfsprocessen rondom verduurzaming en het opzetten van duurzaamheidsverslaggeving met een focus op CO<sub>2</sub>. Naast het maatschappelijke belang van duurzaamheid biedt het ook kansen voor het inspireren van interne en externe belanghebbenden, onderscheiding ten opzichte van concurrenten, kostenbesparing en het voldoen aan wetgeving. Daarnaast kan het certificeren op de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder voordeel opleveren in aanbestedingen van (publieke) opdrachtgevers. Hoe meer een organisatie zich inspant om CO<sub>2</sub> te reduceren, hoe meer kans op gunning bij een opdracht.

De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder kent vijf niveaus, waarbij niveau één, twee en drie zich richten op de eigen organisatie en niveau vier en vijf een stap maken naar de keten van de organisatie. Om de ladder te beklimmen naar een volgend niveau moet aan alle verplichte normeisen van onderliggende niveaus worden voldaan. Ieder niveau omvat de volgende vier invalshoeken:

- A. Inzicht** maakt een organisatie bewust van de eigen CO<sub>2</sub>-prestatie, de risico's en kansen, biedt de organisatie informatie die ze kan gebruiken voor het formuleren van effectieve doelstellingen en maatregelen om de CO<sub>2</sub>-uitstoot te reduceren, en waar de communicatie en samenwerking zich op dient te richten. Invalshoek A stimuleert organisaties om eigen uitstoot en in de keten te kennen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang, reikwijdte en efficiëntie van inzicht en kwaliteit van de emissie-inventaris.
- B. Reductie** creëert kansen voor het terugdringen van energieverbruik en CO<sub>2</sub>-uitstoot, en bevordert samenwerking zodat de meest efficiënte opties voor reductie in de keten worden aangepakt. De organisatie realiseert continue verbetering van de efficiëntie van maatregelen, in het vaststellen en behalen van doelen en het aantonen van voortgang op doelstellingen en maatregelen.
- C. Transparantie** stimuleert de creatieve betrokkenheid van medewerkers. Ook weten organisaties van elkaars inzet, en kan een organisatie door anderen worden aangesproken op de ambities en vorderingen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang en verspreiding van de communicatie en in het verwerken van inbreng van de interne en externe belanghebbenden.
- D. Participatie** laat een organisatie investeren in samenwerking, delen van eigen kennis en daar waar mogelijk gebruikmaken van kennis die elders is ontwikkeld. De organisatie realiseert continue verbetering in het selecteren van nuttige initiatieven en het toepassen van de kennis in de organisatie.

Een erkende certificerende instantie beoordeelt de activiteiten en bepaalt het niveau van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. Hiervoor moeten stappen zijn gezet op alle invalshoeken van de ladder. In onderstaand figuur wordt bovenstaande tekst schematisch weergegeven met de bijbehorende weging van de invalshoeken voor certificering (bron: Handboek CO<sub>2</sub>-Prestatieladder 3.1, SKAO).



## 2 Taakstellingen voor energiemangement

Om de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder te onderhouden zijn acties, planningen en verantwoordelijkheden binnen de organisatie belegd. Deze worden in dit hoofdstuk weergegeven.

### 2.1 Stuurcyclus en planning

Vanaf niveau	Invloedshoek	Actie	Frequentie	Planning	CO <sub>2</sub> -Projectleider	Facilitair	Interne auditor	Directie
<b>FASEOVERSTIJGEND</b>								
Algemeen		Voldoen aan continue verbetering volgens de stuurcyclus	Continu	Doorlopend	x			
Algemeen		Voldoen aan eisen van projecten	Continu	Doorlopend	x			
Algemeen		Voldoen aan verplichte internetpublicatie op de SKAO-website	Jaarlijks	September	x			
Algemeen		Voldoen aan contributieplichting aan de SKAO	Jaarlijks	Maart	x			
<b>PLAN</b>								
2	C	Stuurcyclus en TVB-matrix actualiseren	Jaarlijks	September	x			
3	B	Energiemangement actieplan actualiseren en accorderen	Halfjaarlijks	Maart en september	V			T
2	C	Interne en externe belanghebbenden actualiseren	Jaarlijks	September	x			
3	C	Communicatieplan actualiseren en accorderen	Jaarlijks	September	V			T
Algemeen		Organizational boundary actualiseren en accorderen	Jaarlijks	September			x	
Algemeen		Organisatiegrootte actualiseren	Jaarlijks	September			x	
Algemeen		Interne audit inplannen	Jaarlijks	Juli			x	
Algemeen		Externe audit inplannen met certificerende instelling	Jaarlijks	Direct na de audit			x	
1	A	Lijst met energiestromen actualiseren	Halfjaarlijks	Maart en september	x			
3	A	CO <sub>2</sub> -emissiefactoren actualiseren	Jaarlijks	Februari	x (DDA)			
3	B	Plan van aanpak van scope 1 en 2 actualiseren en accorderen	Halfjaarlijks	Maart en september	V			T
3	B	SKAO Maatregelenlijst en ambitiebepaling actualiseren	Jaarlijks	September	x			
3	B	Doelstellingen van scope 1 en 2 actualiseren en accorderen	Halfjaarlijks	September	V			T
1	D	Mogelijk relevante initiatieven inventariseren	Jaarlijks	Augustus	x			
2	D	Lijst met initiatieven actualiseren, accorderen en plannen van deelnames	Jaarlijks	Augustus	x			
<b>DO</b>								
2	A	Gegevens voor de CO <sub>2</sub> -emissie-inventaris verzamelen	(Half)jaarlijks	Februari en augustus	x	x		
3	A	Emissie-inventaris rapportage opstellen	(Half)jaarlijks	Maart en september	x (DDA)			
2	A	Energiebeoordeling uitvoeren	Jaarlijks	Maart	x (DDA)			
3	B	Plan van aanpak uitvoeren	Continu	Doorlopend	x			
3	B	Voortgang vaststellen voor scope 1, 2 en BT	(Half)jaarlijks	Maart en september	x (DDA)			
3	C	Communicatieplan uitvoeren	Halfjaarlijks	Maart en september	V			T
3	D	Initiatieven bijwonen	Halfjaarlijks	2x per jaar	(x)			
Algemeen		Projectdossier actualiseren	Halfjaarlijks	Maart en september	x (DDA)			
<b>CHECK</b>								
3	A	Kwaliteitscontrole op de emissie-inventaris rapportage uitvoeren	Jaarlijks	Maart			x	
3	B	Voortgang van het plan van aanpak evalueren	Halfjaarlijks	Maart en september	x			
3	B	Voortgang van de doelstellingen evalueren	Halfjaarlijks	Maart en september	x			
3	C	Uitvoering van het communicatieplan evalueren	Halfjaarlijks	Maart en september	V			T
3	D	Bijwoning van de initiatieven evalueren	Jaarlijks	2x per jaar	(x)			
Algemeen		Interne audit uitvoeren	Jaarlijks	Augustus			x	
Algemeen		Externe audit uitvoeren	Jaarlijks	September				
<b>ACT</b>								
Algemeen		Corrigerende maatregelen uit de interne audit herstellen	Jaarlijks	Augustus	x			
Algemeen		Afwijkingen uit de externe audit herstellen	Jaarlijks	September	x			
Algemeen		Bijsturen op aandachtspunten uit de "check" fase	Continu	Doorlopend	x			
Algemeen		Vereiste budgetten in de directiebeoordeling opnemen	Jaarlijks	Augustus	V			T
Algemeen		Directiebeoordeling uitvoeren inclusief het opnemen van openstaande actiepunten	Jaarlijks	Maart	V			T

## 2.2 Dataverzameling

Emissiestroom		Eenheid	Bron	Uitvoerder
<b>Aardgasverbruik</b>				
Vastgoed	m <sup>3</sup>	Meterstanden/facturen Roosendaal	Dianne Horyon (officemanager)	
Vastgoed		Meterstanden/facturen Rotterdam (huur)	Gert-Jan van der Laar (directie)	
<b>Brandstof wagenpark</b>				
Benzine	Ltr	Tankpasrapportage (jan-mrt '23)	Laurens Visser (ontwerpleider)	
Elektriciteit	kWh	Diverse bronnen: - Tankpas MoveMove - Tankpas locaties Roosendaal en Rotterdam - Thuisladen	Laurens Visser (ontwerpleider)	
<b>Elektriciteit</b>				
Vastgoed	kWh	Meterstanden/facturen Roosendaal	Dianne Horyon (officemanager)	
Vastgoed		Meterstanden/facturen Zonnepanelen Roosendaal	Laurens Visser (ontwerpleider)	
Vastgoed		Meterstanden/facturen Rotterdam (huur)	Gert-Jan van der Laar (directie)	
<b>Zakelijke kilometers</b>				
Auto	km	Declaraties	Laurens Visser (ontwerpleider)	

## 3 CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen en voortgang

Onderstaande doelstellingen zijn gebaseerd op CO<sub>2</sub>-reductiemaatregelen die te vinden zijn in het plan van aanpak in het Excel document "Acties, planning en verantwoordelijkheden". Hier staan tevens de doorberekeningen van de scope 1, 2 en business travel doelstellingen.

### 3.1 Hoofddoelstelling

#### HOOFDDOELSTELLING SCOPE 1 EN 2

Maters en De Koning wil in 2026 ten opzichte van 2022 58% minder CO<sub>2</sub> uitstoten

Deze doelstelling is absoluut.

#### JAARLIJKSE DOELSTELLING SCOPE 1 EN 2 (T.O.V. 2022)

<b>2023</b>	7%
<b>2024</b>	42%
<b>2025</b>	47%
<b>2026</b>	58%

#### 3.1.1 Subdoelstellingen

#### SUBDOELSTELLINGEN (VOOR 2026 T.O.V. 2022)

	DOELSTELLING	VOORTGANG
<b>Scope 1</b>	30%	n.v.t.
<b>Scope 2</b>	100%	n.v.t.
<b>Business travel</b>	2%	n.v.t.
<b>Groene stroom</b>	100%	n.v.t.
<b>Energieverbruik</b>	15%	n.v.t.

## 4 Plan van aanpak

### 4.1 Maatregelen, planning, deadline en verantwoordelijke(n)

CO <sub>2</sub> -reductiemaatregelen	Deadline	Planning	Verantwoordelijke(n)	Benodigde middelen	Huidige status	Actiepunten voor huidig jaar
<b>Scope 1 - Aardgasverbruik</b>						
Onderzoek naar mogelijkheden tot gasloos (Roosendaal)	2023	Q3/Q4	Laurens Visser	Tijd en informatie	n.v.t.	Onderzoek opstarten naar de opties voor gasloos
Optimaliseren klimaatsysteem	2023	Q3	Laurens Visser	Expertise extern / geld	n.v.t.	Experts inschakelen om te laten kijken naar het klimaatsysteem, incl. de werkzaamheden rondom de optimalisering. Nadenken over max. en min. warmte in panden
Isolatie verbeteren in de panden	n.t.b.	n.t.b.	Laurens Visser	Expertise extern / geld	n.v.t.	Isolatie wordt aangebracht, hoe dit wordt gedaan is afhankelijk van de mogelijkheden tot gasloos/optimalisatie van het klimaatsysteem. Daarbij zijn beide panden vrij nieuw, waardoor isolatie vooral een mooie extra is om warmte binnen te houden (en buiten te houden in de zomer).
Gesprekken met verhuurder Rotterdam over alternatieven voor gas	ong. 2025	Op de planning na elektra	Gert-Jan van de Laar	Tijd voor gesprekken	Gesprekken zijn nu nog over elektra.	Mogelijk alvast gesprekken starten over het gasverbruik.
Voldoen aan erkende maatregelenlijst RVO	2024	Q1 2024	Laurens Visser	Expertise en mogelijk geld	Nog geen inzicht in de maatregelen.	Inzicht krijgen in welke maatregelen mogelijk gelden, om als toevoeging op te nemen in deze maatregelen.
<b>Scope 1 - Brandstofverbruik</b>						
Elektrificatie wagenpark	2028	n.v.t.	Laurens Visser (Gert-Jan van de Laar)	Beleid en geld	Huidig wagenparkbeleid geeft elektisch als enige optie (geen fossiel meer).	Uitfasering van 1 wagen en nieuwe wagens (voor evt. nieuw personeel) is elektrisch. Zie energiebeoordeling voor uitfasering huidige wagens.
Beleid m.b.t. fysiek/online meetings en carpoolen	2023	Q3	Laurens Visser	Beleid opstellen	Beleid wordt momenteel opgesteld (juni 2023)	n.v.t.
Onderzoek beloningssysteem/hogere declaratie voor groener vervoer (OV/elektrisch)	2023	Q3/Q4	Laurens Visser	Beleid en geld	Overleg met directie over deze mogelijke maatregel moet nog gepland worden.	Overleg met directie.
<b>Scope 2 - Elektriciteitsverbruik</b>						
Overstap op groene energieleverancier in Roosendaal	2023	December	Dianne	Tijd om onderzoek te doe.	n.v.t.	Overstap in december naar groene leverancier.
Zonnepanelen in Roosendaal	2022	nvt	nvt	Uitgevoerd	Uitgevoerd	n.v.t.
Overstap groene elektra/zonnepanelen Rotterdam OF GVO's inkopen	2023	Lopend	Gert-Jan van de Laar	Tijd voor gesprekken OF geld	Uit gevoerde gesprekken blijkt dat de verhuurder open staat voor het plaatsen van zonnepanelen, tijdsnad van installatie is afhankelijk van deze verhuurder. Tot die tijd worden GVO's ingekocht.	n.v.t. naast gesprekken zijn de acties voor de verhuurder van het pand. Tenzij de gesprekken spaak lopen, dan moet er eind 2024 gekeken worden naar de uitstoot voor het kopen van de GVO's.
Bewegingssensoren in Roosendaal	2023	Q2/Q3	Gert-Jan van de Laar	Expertise extern / geld	In Rotterdam is in 2023 alles overgegaan op bewegingssensoren. In Roosendaal zijn ze hiermee bezig (inventarisatie).	Installatie van de sensoren in Roosendaal.
Communicatie m.b.t. gedragsverandering rondom elektriciteitsverbruik	2023	Juni (eerste) - daarna minimaal halfjaarlijks	Laurens Visser	Communicatiemiddelen, tijd	In opstartfase.	Opzetten van communicatie
GVO's voor het laden langs de weg- (MoveMove-pas) en thuisladen	2023	Begin 2024 voor 2023	Laurens Visser	Inzicht in uitstoot en geld	n.v.t.	Op basis van de 2023 gegevens GVO's inkopen.
<b>Business travel</b>						
Beleid m.b.t. fysiek/online meetings en carpoolen	2023	Q3	Laurens Visser	Beleid opstellen	Beleid wordt momenteel opgesteld (juni 2023)	n.v.t.
Onderzoek beloningssysteem/hogere declaratie voor groener vervoer (OV/elektrisch)	2023	Q3/Q4	Laurens Visser	Beleid en financiering	Overleg met directie over deze mogelijke maatregel moet nog gepland worden.	Overleg met directie.
<b>Overige (organisatorische) maatregelen zonder impact op de CO<sub>2</sub>-emissie-inventaris</b>						
<i>Er zijn diverse maatregelen zonder CO<sub>2</sub> impact die wel positieve impact hebben op zowel Maters en De Koning als de omgeving en de keten. Deze zijn terug te vinden in het <b>MVO actieplan</b>, deze is op te vragen bij Laurens Visser.</i>						

## 4.2 Kwantitatieve reductie

### Scope 1

Maatregelen aardgasverbruik	Reductie op emissiestroom	Reductie op totaal	Reductie in tonnen
Onderzoek naar mogelijkheden tot gasloos (Roosendaal)	0%	0%	-
Optimaliseren klimaatsysteem	10%	2%	2,85
Isolatie verbeteren in de panden	2%	0%	0,57
Gesprekken met verhuurder Rotterdam over alternatieven voor gas	0%	0%	-
Voldoen aan erkende maatregelenlijst RVO (Roosendaal)	1%	0%	0,29
<b>Totaal op gasverbruik</b>	<b>13%</b>	<b>2%</b>	<b>3,71</b>

Maatregelen brandstofverbruik	Reductie op emissiestroom	Reductie op totaal	Reductie in tonnen
Elektrificatie wagenpark	38%	13%	18,81
Beleid m.b.t. fysiek/online meetings en carpoolen	2%	1%	0,99
Onderzoek beloningssysteem/hoogere declaratie voor groener vervoer	0%	0%	-
<b>Totaal op brandstofverbruik</b>	<b>40%</b>	<b>13%</b>	<b>19,80</b>

### Scope 2

Maatregelen elektriciteitsverbruik	Reductie op emissiestroom	Reductie op totaal	Reductie in tonnen
Overstap op groene energieleverancier in Roosendaal	45%	19%	28,35
Zonnepanelen in Roosendaal	17%	7%	10,71
Overstap groene elektra/zonnepanelen Rotterdam OF GVO's inkopen (in 2026 - besluit directiebeoordeling november '23)	19%	8%	11,97
Bewegingssensoren in Roosendaal	0%	0%	-
Communicatie m.b.t. gedragsverandering rondom elektriciteitsverbruik	0%	0%	-
GVO's voor het laden langs de weg- (MoveMove-pas) en thuisladen	19%	8%	11,66
<b>Totaal op elektraverbruik</b>	<b>100%</b>	<b>42%</b>	<b>62,69</b>

### Business travel

Maatregelen business travel	Reductie op emissiestroom	Reductie op totaal	Reductie in tonnen
Beleid m.b.t. fysiek/online meetings en carpoolen	2%	0%	-
Onderzoek beloningssysteem/hoogere declaratie voor groener vervoer	0%	0%	-
<b>Totaal op business travel</b>	<b>2%</b>	<b>0%</b>	<b>-</b>



## 5 Participatie

### 5.1 Inventarisatie initiatieven

Vanuit de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder wordt gevraagd om deelname aan een sector- of keteninitiatief. Het bedrijf dient zich daarbij op de hoogte te stellen van de initiatieven die binnen de branche spelen. Dit kan onder andere op de website van de SKAO (<https://www.co2-prestatieladder.nl/nl/initiatieven-en-programmas>). Hier is een compleet overzicht van alle initiatieven en reductieprogramma's te vinden. Eventuele geschikte initiatieven zijn besproken met de projectleider en met het management.

Jaarlijks wordt door de projectleider en het management geëvalueerd of deelname aan de initiatieven nog als relevant en actueel wordt gezien en/of dat er eventuele andere geschikte initiatieven van toepassing zijn.

### 5.2 Actieve deelname

De gedachte achter deelname aan een initiatief is dat door interactie met andere bedrijven informatie kan worden uitgewisseld en in samenwerking nieuwe ideeën en ontwikkelingen op het gebied van CO<sub>2</sub>-reductie tot stand kunnen komen. Vanuit dit doel vraagt de norm om een actieve deelname, middels bijvoorbeeld werkgroepen. Verslagen van bijeenkomsten en van overlegmomenten en presentaties van het bedrijf in de werkgroep kunnen tegenover de auditor dienen als bewijs van actieve deelname.

Mocht een initiatief waaraan wordt deelgenomen op zeker moment niet meer relevant zijn voor het bedrijf (wanneer gedurende een half jaar of langer geen voortgang in het initiatief of actieve deelname aangetoond kan worden) en de deelname wordt beëindigd, dan kan de inventarisatie van de initiatieven dienen als bron voor het kiezen van deelname aan een ander initiatief.

### 5.3 Lopend initiatief

Maters en De Koning heeft zich aangesloten bij Stichting Positieve Impact. Dit initiatief richt zich op het inspireren van de deelnemers, het vergroten van kennis over CO<sub>2</sub>-reductiemogelijkheden en het vergroten van een duurzaam netwerk. Zij doet dit middels vierjaarlijkse middagprogramma's en het faciliteren van werkgroep bijeenkomsten.

Op 10 oktober zal voor de eerste keer worden deelgenomen aan een evenement. Tijdens dit event worden twee workshops gevolgd, namelijk "*Draagvlak creëren binnen de organisatie*" en "*This is not Greenwashing*". Tijdens deze dag zullen twee medewerkers van Maters en De Koning aanwezig zijn. Ter onderbouwing hiervan wordt bewijslast verzameld, waaronder de ondertekende presentielijst en de presentaties van de workshops.



Daarbij heeft Maters en De Koning uitgesproken dat zij op termijn graag willen deelnemen aan een initiatief dat specifiek betrekking heeft op verduurzaming binnen hun eigen sector.

De begroting voor de initiatieven is opgenomen in de directiebeoordeling.

## Disclaimer & Colofon

### Uitsluiting van juridische aansprakelijkheid

Hoewel de informatie in dit rapport afkomstig is van betrouwbare bronnen en exceptionele zorgvuldigheid is betracht tijdens het samenstellen van deze rapportage kunnen De Duurzame Adviseurs geen juridische aansprakelijkheid aanvaarden voor fouten en onnauwkeurigheden, ongeacht de oorzaak daarvan en voor schade als gevolg daarvan. De borging en uitvoering van de opgestelde doelen en maatregelen aanwezig in dit rapport liggen bij de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever. Voor het niet behalen van doelen en/of het onjuist aanleveren van data door de opdrachtgever, kunnen De Duurzame Adviseurs niet aansprakelijk worden gesteld.

In geen enkel geval zijn De Duurzame Adviseurs, haar eigenaren en/of medewerkers aansprakelijk ten aanzien van indirecte, immateriële of gevolgschade met inbegrip van gederfde winst of inkomsten en verlies van contracten of orders.

### Bescherming intellectueel eigendom

Het auteursrecht op dit document berust bij De Duurzame Adviseurs of bij derden welke bij toestemming deze documentatie beschikbaar hebben gesteld aan Maters en De Koning. Vermenigvuldiging in wat voor vorm dan ook is alleen toegestaan door voorafgaande toestemming door De Duurzame Adviseurs.

### Ondertekening

Auteur(s):	Anouk de Leer, De Duurzame Adviseurs
Kenmerk:	CO <sub>2</sub> -Prestatieladder Verslag 2022
Datum:	11 december 2023
Versie:	1.1
Verantwoordelijke projectleider:	Laurens Visser